

ГЛАВА КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2015 г. № 141/1 – П
с. Колосовка

Об утверждении примерного Положения об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров бюджетных образовательных учреждений Колосовского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом методических рекомендаций по разработке положений об оплате труда работников бюджетных и казенных образовательных учреждений муниципальных образований Омской области, утвержденных приказом Министерства образования Омской области от 16.12.2013 г. № 86 «Об отдельных вопросах применения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, и муниципальных образовательных организаций» (в ред. Приказов Министерства образования Омской области от 19.03.2014 № 15, от 16.04.2014 № 21, от 26.06.2014 № 39, от 07.07.2014 № 46, от 19.08.2014 № 59, от 19.08.2014 № 60, от 08.06.2015 № 34), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить примерное Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Колосовского муниципального района Омской области в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу Постановление Главы Колосовского муниципального района от 21.01.2014 г. № 16-П «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников бюджетных образовательных учреждений Колосовского муниципального района Омской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2015 года.

Глава муниципального района

 С.В. Чубаров

Приложение
к постановлению Главы
Колосовского муниципального района
Омской области
от 30.06.2015 г. № 141/1 – П

**Примерное Положение
об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главных
бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений
Колосовского муниципального района Омской области**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Колосовского муниципального района Омской области (далее соответственно – Положение, учреждения), разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом методических рекомендаций по разработке положений об оплате труда работников бюджетных и казенных образовательных учреждений муниципальных образований Омской области, утвержденных приказом Министерства образования Омской области от 16.12.2013 г. № 86 «Об отдельных вопросах применения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, и муниципальных образовательных организаций» (в ред. Приказов Министерства образования Омской области от 19.03.2014 № 15, от 16.04.2014 № 21, от 26.06.2014 № 39, от 07.07.2014 № 46, от 19.08.2014 № 59, от 19.08.2014 № 60, от 08.06.2015 № 34)

2. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений включает в себя должностной оклад (далее - оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты.

**Раздел II. Условия установления окладов руководителя, заместителей
руководителя, главного бухгалтера учреждения**

3. Оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается Комитетом по образованию Администрации Колосовского муниципального района Омской области (далее – Комитет по образованию).

Предельный уровень соотношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы за январь - декабрь отчетного года (далее – средняя заработная плата) руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения, рассчитываемой без учета средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного

бухгалтера (далее – предельный уровень соотношения), устанавливается Комитетом по образованию в кратности до 5.

4. Размер оклада заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливается Комитетом по образованию на 10 - 30 процентов ниже размера оклада руководителя учреждения.

5. Средняя заработная плата рассчитывается путем деления суммы номинальной начисленной заработной платы соответствующей категории работников учреждения за январь – декабрь отчетного года на среднюю численность работников учреждения той же категории и на 12.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждений составляет не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу устанавливается согласно приложению № 1 к Положению.

Перечень должностей, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливается согласно приложению № 2 к Положению.

Раздел III. Порядок и условия применения компенсационных и стимулирующих выплат

Глава 1. Общие положения

6. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются компенсационные и стимулирующие выплаты.

7. Компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются к окладу:

- руководителя учреждения - в процентах;
- заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения - в процентах и (или) в абсолютных размерах.

8. Размеры компенсационных и стимулирующих выплат заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в положении об оплате труда работников учреждения, утверждаемом руководителем учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иных представителей, избираемых работниками, и в трудовом договоре.

9. Компенсационные и стимулирующие выплаты осуществляются:

- руководителю учреждения - на основании правового акта Комитета по образованию.

- заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения – на основании распорядительного акта учреждения.

Глава 2. Компенсационные выплаты

10. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты по районному коэффициенту;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
 - при совмещении профессий (должностей);
 - при сверхурочной работе;
 - при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- 4) выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Размеры компенсационных выплат устанавливаются не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

11. Выплаты по районному коэффициенту являются обязательными.

12. Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

13. Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

14. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

15. Размер доплаты за расширение зон обслуживания и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

16. Размер доплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

17. Повышенная оплата сверхурочной работы определяется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Глава 3. Стимулирующие выплаты

18. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) премии по результатам работы за месяц, квартал, год;
- 2) ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ.

19. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) премии по результатам работы за месяц, квартал, год;
- 2) ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ.

20. Руководителю учреждения устанавливаются премии по результатам

работы за месяц, квартал, год с учетом результатов деятельности образовательного учреждения в соответствии с целевыми показателями

эффективности деятельности учреждения, устанавливаемыми Комитетом по образованию (далее - показатели эффективности деятельности).

Премии по результатам работы за месяц, квартал, год руководителю учреждения выплачиваются за счет субсидии на выполнение муниципального задания, а также средств от приносящей доход деятельности учреждения.

21. Руководитель учреждения обязан ежеквартально, не позднее 20 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом, представлять доклад и отчетные формы установленного образца о выполнении показателей эффективности деятельности.

22. Оценку эффективности работы руководителя учреждения на основе выполнения показателей эффективности деятельности осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности и премированию руководителей учреждений, состав которой утверждается правовым Комитетом по образованию (далее - комиссия).

23. При увольнении руководителя учреждения по основаниям, не связанным с основаниями, предусмотренными пунктом 7 части первой статьи 77, пунктами 3, 5 - 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 статьи 83, статьей 278, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

24. Премия руководителю учреждения не начисляется в следующих случаях:

- 1) наличие неснятого или непогашенного дисциплинарного взыскания;
- 2) нанесения руководителем учреждения своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба учреждению.

25. Комиссия на основе оценки доклада и отчетных форм руководителя учреждения об исполнении показателей эффективности деятельности определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

Размер премии руководителя учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности составляет 5 процентов от чистой прибыли, полученной учреждением от реализации активов (материальных запасов), оказания услуг.

26. Руководителю учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ, устанавливается в соответствии со следующими показателями и в следующих размерах:

1) наличие ученой степени:

- доктор наук - 25 процентов оклада;
- кандидат наук - 15 процентов оклада;

2) наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», - 10 процентов оклада.

27. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения премии по результатам работы за месяц, квартал, год выплачиваются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в периоде, за который осуществляется премирование, определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

Приложение № 1
к Положению об оплате
труда руководителей,
заместителей руководителей
и главных бухгалтеров
муниципальных бюджетных
образовательных учреждений
Колосовского муниципального
района Омской области

Перечень
должностей, относимых к административно-управленческому персоналу

1. Руководитель учреждения.
2. Заместитель руководителя учреждения.
3. Главный бухгалтер учреждения.

Приложение № 2
к Положению об оплате
труда руководителей,
заместителей руководителей
и главных бухгалтеров
муниципальных бюджетных
образовательных учреждений
Колосовского муниципального
района Омской области

**Перечень
должностей, относимых к основному персоналу по видам экономической
деятельности**

№ п/п	Тип образовательного учреждения (наименование прочего учреждения)	Наименование должности
Вид экономической деятельности «Образование» (код 85)		
1	Дошкольное образовательное учреждение	Инструктор по физической культуре
		Музыкальный руководитель
		Воспитатель
		Методист
		Педагог-психолог
		Старший воспитатель
		Учитель-логопед (логопед)
		Педагог дополнительного образования
		Учитель-дефектолог
		Инструктор по лечебной физкультуре
		Руководитель физического воспитания
		Социальный педагог
		Старший методист
		Помощник воспитателя
Младший воспитатель		
2	Общеобразовательное учреждение	Инструктор по физической культуре
		Старший вожатый
		Воспитатель
		Музыкальный руководитель
		Педагог дополнительного образования
		Педагог-организатор
		Социальный педагог
Методист		

		Мастер производственного обучения
		Педагог-психолог
		Руководитель физического воспитания
		Старший воспитатель
		Учитель-дефектолог
		Учитель-логопед (логопед)
		Учитель
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
		Педагог-библиотекарь
		Тьютор
		Концертмейстер
		Заведующий библиотекой
		Помощник воспитателя
		Младший воспитатель
3	Учреждение дополнительного образования	Педагог дополнительного образования
		Инструктор по физической культуре
		Музыкальный руководитель
		Тьютор
		Тренер-преподаватель по спорту
		Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре
		Методист
		Педагог-психолог
		Старший инструктор-методист спортивной школы
		Старший инструктор-методист адаптивной физической культуры
		Старший тренер-преподаватель по спорту
		Руководитель физического воспитания
		Учитель-логопед
		Учитель-дефектолог
		Старший методист
		Педагог-библиотекарь
		Инструктор-методист спортивной школы
		Инструктор-методист по адаптивной физической культуре
		Концертмейстер
		Акомпаниатор

	Педагог-организатор
	Социальный педагог
	Воспитатель
	Инструктор по лечебной физкультуре
	Заведующий отделением
	Заведующий отделом
	Заведующий сектором
	Заведующий учебно-тренировочным комплексом
	Заведующий библиотекой
	Помощник воспитателя
	Младший воспитатель