Объявление

О проведении отбора по предоставлению из местного бюджета субсидии на возмещение части затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока, реализованного заготовителям.

В соответствии с Постановлением Главы Колосовского муниципального района от «01» июня 2021 г. № 156/1-П «об утверждении порядка предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйства, на возмещение части затрат по производству молока реализованного заготовителям» (далее – Порядок), Управление сельского хозяйства Администрации Колосовского муниципального района Омской области (далее - Управление) проводит отбор по предоставлению из местного бюджета субсидии на возмещение части затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока, реализованного заготовителям (далее – субсидии):

1. Сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора).

Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – 22 июля 2021 года с 8.30 часов по местному времени.

Дата и время окончания (приема) предложений (заявок) участников отбора – 22 августа 2021 года 17.45 часов по местному времени.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Управления:

Управление сельского хозяйства Администрации Колосовского муниципального района Омской области, ул. Ленина, д. 2, с. Колосовка, Омской области 646350, е-mail: 20kol@minselkhoz.omskportal.ru

3. Результатом предоставления субсидии является объем молока, сданного гражданами, ведущими ЛПХ, на промышленную переработку по состоянию на 1 января календарного года после года получения субсидии не менее 364,473 тонн молока.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество молока, сданного гражданами, ведущими ЛПХ, на промышленную переработку в текущем году..

4. Сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора: http://kolos.omskportal.ru/omsu/kolos-3-52-221-1/otrasl/USX

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Критерием отбора является соответствие участников отбора следующим требованиям:

к категории получателей субсидии относятся граждане, которые проживают на территории Колосовского муниципального района Омской области;

иметь поголовье коров и (или) коз на 1-е число месяца их обращения в Управление;

на дату предоставления документов на получение субсидии:

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствие с правовым актом, субсидий и иной просроченной задолженности перед бюджетом района;

не получать средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

6. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора:

Для участия в отборе участник отбора представляет в Управление предложение (заявку) согласно приложению № 1 к постановлению Главы Колосовского муниципального района Омской области от 01 июня 2021 года № 156/1-П «об утверждении порядка предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйства, на возмещение части затрат по производству молока реализованного заготовителям» (далее – Порядок), включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных, а также следующие документы:

копию товарно-транспортных накладных или приемных квитанций, или реестров, подтверждающих реализацию молока Заготовителю за период, заявленный для предоставления субсидии.

расчёт размера субсидий, причитающихся получателю, по форме согласно приложению №2 к Порядку за период, заявленный для предоставления субсидии;

копия договора закупки молока, заключенного с Заготовителем;

копия документа удостоверяющего личность участника отбора;

копия расчётного счёта, открытого в учреждении Центрального Банка Российской Федерации или иных кредитных учреждениях;

ИНН;

выписку из похозяйственной книги о поголовье коров в ЛПХ, выданной администрацией сельского поселения, на территории которого он ведет хозяйство;

копии документов ветеринарного освидетельствования коров (списки результата ветеринарного освидетельствования коров граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и (или) справки прохождения ветеринарного освидетельствования коров)

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, произведенных с 1 декабря отчетного финансового года по 30 июня текущего года.

Документы, представляемые для получения субсидии, могут быть представлены участником отбора в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

7. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора.

Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка)

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4. настоящего Положения;

2) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящим Положением

3) недостоверность представленной участником отбора информации;

4) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

8. Правила рассмотрения предложений (заявок) участников отбора.

Рассмотрение предложений (заявок) проводится Управлением в срок не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

Управление рассматривает предложения (заявки) на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о победителе (победителях) отбора, с которым заключается соглашение на предоставление субсидий (далее – Соглашение), или об отклонении предложений (заявок) участников отбора, в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора вправе обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания приема предложений (заявок).

Соответствующее предложение может быть представлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством или документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Управление направляет соответствующие разъяснения участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора:

Дата начала предоставления разъяснений: 22 июля 2021 года. Дата окончания предоставления разъяснений: 18 августа 2021 года.

10. Сроки, в течение которых победитель (победители) отбора должен подписать соглашение.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем определения Управлением победителя (победителей) отбора.

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

При несоблюдении установленного срока, указанного в пункте 10 настоящего объявления, победитель (победители) отбора признается уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Администрации Колосовского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дата размещения результатов отбора не позднее 22 сентября 2021 года.